

Zaproszenie do złożenia oferty

Na świadczenie usług informatycznych dotyczących urządzeń i sieci użytkowanych w Zakładzie Poprawczym w Studzieńcu.

Przedmiotem zaproszenia do złożenia oferty jest:

Świadczenie usług informatycznych dotyczących urządzeń i sieci użytkowanych w Zakładzie Poprawczym w Studzieńcu w 2020 roku.

Nazwa i adres zamawiającego i odbiorcy:

**Zakład Poprawczy w Studzieńcu, Studzieniec 20A, 96-330 Puszcza Mariańska,
NIP: 836-12 -99-993 REGON: 000323393**

I. Tryb udzielenia zamówienia:

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie zapytania ofertowego dla zamówień o wartości szacunkowej nie przekraczającej równowartości 30 000 euro i nie podlega ustawie z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych.

Opis przedmiotu oraz zakres zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest:

- Świadczenie nadzoru informatycznego oraz usuwaniu usterek i awarii dla sieci informatycznej,
 - konserwacja sprzętu komputerowego oraz oprogramowania,
 - nadzór i administracja siecią komputerową, serwerem, usługami internetowymi i bazami danych,
 - kontrola bezpieczeństwa sieci komputerowej,
 - instalacja oprogramowania systemowego oraz aplikacyjnego na komputerach,
 - usługi doradcze związane z zakupami sprzętu komputerowego oraz oprogramowaniu oraz zmiany w użytkowanych systemach informatycznych,
 - ewidencjonowanie oprogramowania;
 - usuwanie bieżących awarii w posiadanym przez Zleceniodawcę oprogramowaniu, sprzęcie i sieci chyba, że do usunięcia awarii lub oprogramowania usterki niezbędna jest wymiana części zamiennych lub podzespołów lub konieczna jest interwencja producenta bądź podmiotu posiadającego prawa autorskie. W takim przypadku awaria usuwana jest przez Wykonawcę w porozumieniu z zamawiającym.
 - administrowanie systemami informatycznymi zgodnie z przepisami ustawy o ochronie danych osobowych.
- Czas reakcji w przypadku awarii krytycznej uniemożliwiającej pracę placówki lub realizację najważniejszych czynności służbowych wynosi maksymalnie 5 godzin od momentu zgłoszenia a w przypadku pozostałych awarii nie wpływających na pracę systemów, jednak niezbędnych do usunięcia czas reakcji wynosi 24 godziny od chwili zgłoszenia.

Opis warunków udziału w postępowaniu:

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

1. posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania oraz przedłożą oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu;
2. posiadają wiedzę i doświadczenie w przedmiocie zamówienia, tj. przedłożą oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu;
3. dysponują odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, tj. przedłożą oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu;
4. znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia, tj. przedłożą oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu.

II. Opis sposobu przygotowania oferty:

1. Oferta powinna być sporządzona na załączonym do zapytania formularzu ofertowym (załącznik nr 1), w języku polskim, w sposób czytelny i powinna być podpisana przez oferenta lub upoważnionego przez oferenta przedstawiciela(li) Wykonawcy.
2. Każdy wykonawca przedkłada tylko jedną ofertę do skierowanego zapytania.
3. Podana cena oferty powinna obejmować wszelkie koszty jakie poniesie Wykonawca przy realizacji zamówienia, tj.: koszty usługi, dojazdu/transportu/dostawy, materiałów itp.

III. Oferta musi zawierać następujące dokumenty:

1. Oferta cenowa – formularz ofertowy (załącznik nr 1)
2. Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu (załącznik nr 2).
3. Dokument potwierdzający posiadanie minimum 2 letniego doświadczenia w pracy informatycznej w porównywalnych placówkach.
4. Dokument potwierdzający prawidłowe umocowanie do reprezentowania podmiotu
 - a) aktualny wydruk z Krajowego Rejestru Sądowego lub CEiIG, potwierdzający, że Wykonawca jest uprawniony do występowania w obrocie prawnym lub,
 - b) pisemne pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawcy, obejmujące umocowanie do przystąpienia podmiotu do zamówienia i zawarcia umowy w wyniku przeprowadzenia przedmiotowego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego (jeśli dotyczy). Pełnomocnictwo powinno być złożone w oryginale lub w formie kserokopii poświadczonej notarialnie.
 - c) zaparafowany wzór umowy (załącznik nr 3).
 - d) podpisana klauzula dotycząca przetwarzania danych osobowych.

IV. Miejsce, sposób i termin składania ofert:

1. Oferta powinna być przesłana za pośrednictwem: poczty, kuriera lub też dostarczona osobiście na adres zamawiającego w sekretariacie placówki do dnia **13 grudnia 2019 r. do godz. 12.00** wraz z załączoną kserokopią wypisu z rejestru przedsiębiorców lub zaświadczenia z ewidencji działalności gospodarczej. Na zamkniętej kopercie należy umieścić dopisek „**Świadczenie usług informatycznych - nie otwierać przed 13 grudnia 2019 r. godz. 12.00**”. Otwarcie ofert nastąpi w dniu 13 grudnia 2019 r. o godzinie **12.10**.
2. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.
3. Oferent może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać swoją ofertę.
4. W toku badania i oceny oferty Zamawiający może żądać od oferentów wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
5. Osoba kontaktowa: Rafał Szulc, r.szulc@studzieniec.zp.gov.pl, telefon 46 831 81 91 w. 117.

V. Rodzaje i opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty:

1. Zamówienie zostanie udzielone Wykonawcy, który przedstawi najkorzystniejszą ofertę cenową.
2. Z Wykonawcą, który przedstawi najkorzystniejszą ofertę cenową zostanie podpisana stosowna umowa.

VI. Warunki realizacji zamówienia:

Termin realizacji zamówienia: do dnia 31 grudnia 2020 r.

Termin płatności: w ciągu 21 dni od daty wystawienia faktury w rozliczeniu miesięcznym.

VII. Rozstrzygnięcie postępowania:

Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty, o wyborze najkorzystniejszej oferty, na adres mailowy podany w ofercie. O zakończeniu postępowania bez wyboru oferty Zamawiający powiadomi niezwłocznie Wykonawców, którzy złożyli oferty na adres mailowy podany w ofercie.

VIII. Postanowienia końcowe:

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania na każdym jego etapie bez podania przyczyny, a także do pozostawienia postępowania bez wyboru oferty bez skutków prawnych oraz finansowych
2. Oferty przesłane po wyznaczonym terminie, nie będą rozpatrywane i zostaną niezwłocznie zwrócone
3. Niniejsze zapytanie ofertowe nie stanowi oferty zawarcia umowy lub zlecenia usług w rozumieniu przepisów kodeksu cywilnego

IX. Załączniki:

Formularz oferty – załącznik nr 1

Oświadczenie wykonawcy – załącznik nr 2

Wzór umowy – załącznik nr 3

....., dn.

FORMULARZ OFERTOWY

Imię i nazwisko (firma), pieczęć Wykonawcy:

Adres (siedziba):

NIP:

REGON:

Osoba uprawniona do kontaktu z Zamawiającym:

nr tel.:

e-mail:

Oferuję:

L.p.	Oferowana usługa	jm.	ilość	cena jednostkowa netto	wartość netto	wartość brutto
1.	Świadczenie usług informatycznych dotyczących urządzeń i sieci użytkowanych w Zakładzie Poprawczym w Studzieńcu w 2020 roku.	m-c	12			

Wartość netto:..... PLN**Stawka podatku VAT:**%**Wartość podatku VAT:** PLN**Wartość brutto - całkowita wartość dostawy:** PLN**Słownie:**

.....

- oświadczam, że podana cena brutto obejmuje wszystkie niezbędne koszty związane z realizacją całego przedmiotu zamówienia,
- oświadczam, że oferowany przedmiot zamówienia odpowiada wymaganiom określonym w zapytaniu ofertowym
- oświadczam, że zapoznałem się z treścią zapytania ofertowego oraz wzorem umowy i nie wnoszę do niego żadnych zastrzeżeń,
- oświadczam, że uzyskałem od Zamawiającego wszelkie niezbędne informacje potrzebne do właściwego przygotowania niniejszej oferty zgodnie z wymogami określonymi w zapytaniu ofertowym,
- oświadczam, że jestem związany niniejszą ofertą do upływu terminu określonego w zapytaniu ofertowym (tj. 30 dni od daty składania ofert),
- oświadczam, że jestem (jesteśmy) upoważnieni do reprezentowania Wykonawcy,
- oświadczam że czas reakcji w przypadku awarii krytycznej uniemożliwiającej pracę placówki lub realizację najważniejszych czynności służbowych wynosi maksymalnie 5 godzin od momentu zgłoszenia a w przypadku pozostałych awarii nie wpływających na pracę systemów, jednak niezbędnych do usunięcia czas reakcji wynosi 24 godziny od momentu zgłoszenia.

Załączniki do niniejszej oferty:

1.

2.

3.

.....
Miejscowość i data Pieczęć i podpis

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY
DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

**postępowanie prowadzone z wyłączeniem przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 z późn. zm.)
na podstawie art. 4 pkt 8 ustawy**

Imię i nazwisko (firma), pieczęć Wykonawcy

.....

.....

Adres (siedziba)

.....

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.:

Świadczenie usług informatycznych dotyczących urządzeń i sieci użytkowanych w Zakładzie Poprawczym w Studzieńcu w 2020 roku.

oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w zapytaniu ofertowym.

.....
Miejscowość i data Pieczęć i podpis

WZÓR UMOWY NA ŚWIADCZENIE USŁUG INFORMATYCZNYCH

Zawarta w dniu roku w Studzieńcu pomiędzy:

Zakładem Poprawczym w Studzieńcu, Studzieniec 20A, 96-330 Puszcza Mariańska,

NIP: 836-12-99-993 REGON 000323393

reprezentowanym przez:

.....

zwanym dalej Zleceniodawcą

a

.....reprezentowanym przez:

.....

zwanym dalej **Zleceniobiorcą,**

§ 1

Przedmiot umowy

Przedmiotem niniejszej umowy jest przyjęcie przez Zleceniobiorcę świadczenia na rzecz Zleceniodawcy poniżej wymienionych usług informatycznych polegających na:

- Świadczenie nadzoru informatycznego oraz usuwaniu usterek i awarii dla sieci informatycznej,
- konserwacja sprzętu komputerowego oraz oprogramowania,
- nadzór i administracja siecią komputerową, serwerem, usługami internetowymi i bazami danych,
- kontrola bezpieczeństwa sieci komputerowej,
- instalacja oprogramowania systemowego oraz aplikacyjnego na komputerach,
- usługi doradcze związane z zakupami sprzętu komputerowego oraz oprogramowaniu oraz zmiany w użytkowanych systemach informatycznych,
- ewidencjonowanie oprogramowania;
- usuwanie bieżących awarii w posiadanym przez Zleceniodawcę oprogramowaniu, sprzęcie i sieci chyba, że do usunięcia awarii lub oprogramowania usterki niezbędna jest wymiana części zamiennych lub podzespołów lub konieczna jest interwencja producenta bądź podmiotu posiadającego prawa autorskie. W takim przypadku awaria usuwana jest przez Wykonawcę w porozumieniu z zamawiającym.
- administrowanie systemami informatycznymi zgodnie z przepisami ustawy o ochronie danych osobowych.

§ 2

Zobowiązania Zleceniobiorcy

Usługi objęte przedmiotem umowy wykonywane będą w siedzibie Zleceniodawcy w wyznaczonych pomieszczeniach lub za zgodą Zleceniodawcy w siedzibie Zleceniobiorcy.

Czas reakcji w przypadku awarii krytycznej uniemożliwiającej pracę placówki lub realizację najważniejszych czynności służbowych wynosi maksymalnie 5 godzin od momentu

zgłoszenia a w przypadku pozostałych awarii nie wpływających na pracę systemów, jednak niezbędnych do usunięcia czas reakcji wynosi 24 godziny od chwili zgłoszenia.

§ 3

Cena i warunki płatności

1. Faktura za wykonane prace wystawiana będzie na koniec każdego miesiąca .
2. Zleceniodawca płacić będzie Zleceniobiorcy comiesięczne wynagrodzenie z tytułu wykonywania niniejszej umowy w wysokości zł brutto. Kwota ta płatna będzie na podstawie prawidłowo wystawionej faktury po zakończeniu danego miesiąca. Termin i forma płatności – przelew 21 dni. Zleceniodawca upoważnia Zleceniobiorcę do wystawiania faktur VAT bez jego podpisu.

§ 4

Termin ważności umowy

Umowa została zawarta na czas określony od dnia 01.12.2019 r. do dnia 31.12.2020 r. i może być rozwiązana z jednomiesięcznym pisemnym wypowiedzeniem jednej ze stron ze skutkiem od 1-go dnia najbliższego miesiąca kalendarzowego.

Rozwiązanie umowy nie zwalnia Zleceniodawcy z obowiązku uregulowania należności za wykonane usługi przez Zleceniobiorcę.

§ 5

Kary umowne

Zleceniobiorca zapłaci Zleceniodawcy karę umowną w wysokości 0,4% wynagrodzenia o którym mowa w § 3 za każdą rozpoczętą godzinę opóźnienia w stosunku do terminów określonych w § 2 umowy.

W przypadku rozwiązania umowy przez Zleceniodawcę lub Zleceniobiorcę z przyczyn leżących po stronie Zleceniobiorcy, Zleceniobiorca zapłaci Zleceniodawcy karę umowną w wysokości 20 % całkowitej wartości umowy.

Za wszelkie szkody w stosunku do osób trzecich powstałe z tytułu niewykonywania lub nienależytego wykonywania umowy, odpowiedzialność ponosić będzie Zleceniobiorca. Zleceniobiorca odpowiada materialnie za wszelkie szkody spowodowane przez jego pracowników.

Zleceniobiorca wyraża zgodę na potrącenie przez Zleceniodawcę kar umownych z należnego mu wynagrodzenia.

§ 6

Zmiany w umowie

Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy wymagają zachowania formy pisemnego aneksu.

Niniejsza umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową znajdują zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.

Spory mogące wyniknąć przy wykonaniu umowy Strony poddają rozstrzygnięciu Sądowi Gospodarczemu właściwemu dla Zleceniodawcy.

Zleceniodawca

Zleceniobiorca