

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

w trybie przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej poniżej 125 000 euro na dostawę artykułów spożywczych.

I. Nazwa (firma) oraz adres zamawiającego

Zakład Poprawczy w Studzieńcu
96-330 Puszcza Mariańska
tel. (46) 831 81 91; fax. (46) 831 81 70
www.zpstudzieniec.pl
zps@srv.pl
8.00 – 16.00 od poniedziałku do piątku

II. Tryb udzielenia zamówienia

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 39 i art. 40 ust. 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2010r. Nr 113, poz. 759 z późn. zm.), zwana dalej Pzp.

III. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa artykułów spożywczych dla Zakładu Poprawczego w Studzieńcu.

Kod CPV: 15131130-5, 15111000-9, 15112000-6, 15113000-3

Miejscem dostarczenia jest:

Zakład Poprawczy w Studzieńcu, 96-330 Puszcza Mariańska

2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawierają **Załączniki nr 1** do SIWZ. Przedmiot zamówienia został podzielony przez Zamawiającego na dziesięć niżej wyszczególnionych części od Nr I do Nr IV zwanych dalej „zadaniami”. Załączniki nr 1 odpowiadają poszczególnym zadaniom, po jednym załączniku do jednego zadania.

Nr ZADANIA	NAZWA ZADANIA
Zadanie Nr I	Wyroby mięsno – wędliniarskie
Zadanie Nr II	Mięso wołowe
Zadanie Nr III	Wyroby drobiarskie
Zadanie Nr IV	Mięso wieprzowe

2.1. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych, jeden oferent może złożyć jedną ofertę na jedno zadanie, lub na kilka zadań po jednej ofercie na jedno zadanie.

2.2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

3. Zamawiający dopuszcza powierzenie części zamówienia podwykonawcom. W takim

przypadku Wykonawca na podstawie art. 36 ust. 4 PZP ma obowiązek wskazać w ofercie (Formularz oferty - **Załącznik Nr 2 do SIWZ**) części zamówienia, które zamierza powierzyć podwykonawcom. Brak takiego wskazania oznacza, że Wykonawca nie będzie korzystał z podwykonawców przy realizacji zamówienia.

4. Zamawiający dopuszcza zmianę wartości brutto przedmiotu zawartej umowy w przypadku zmian stawek podatku VAT w okresie jej trwania.
5. Zamawiający dopuszcza zmianę wartości umowy w przypadku znacznych podwyżek cen surowców i kosztów wytworzenia przedmiotu umowy w okresie jej trwania.
6. Określenie przedmiotu zamówienia zgodnie ze Wspólnym słownikiem zamówień:
Kod CPV: 15131130-5, 15111000-9, 15112000-6, 15113000-3.

IV. Termin wykonania zamówienia

Z wybranym Wykonawcą, który złoży najkorzystniejszą ofertę na zadanie od nr I do nr IV zostanie zawarta umowa na okres 5 miesięcy czyli od dnia 1 sierpnia 2011 do dnia 31 grudnia 2011 r.

Umowa realizowana będzie na podstawie zamówień telefonicznych.

Dostawa przedmiotu zamówienia nastąpi następnego dnia roboczego od momentu złożenia zamówienia.

Dostawa przedmiotu zamówienia dla poszczególnych zadań będzie odbywała się z następującą częstotliwością:

Zadanie Nr I – jeden raz w tygodniu

Zadanie Nr II – jeden raz w tygodniu

Zadanie Nr III – jeden raz w tygodniu

Zadanie Nr IV – jeden raz w tygodniu

Wykonawca będzie realizował dostawy towaru na własny koszt i na własną odpowiedzialność.

V. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków

O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:

1. Posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień,
2. Posiadania niezbędnej wiedzy i doświadczenia, tj. wykonali, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, co najmniej dwóch dostaw artykułów spożywczych na kwotę nie mniejszą niż 5 000 zł brutto każda - co wynika z szacowanej wartości realizacji poszczególnych zadań.
3. Dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
4. Sytuacji ekonomicznej i finansowej, tj.: posiadają opłaconą polisę, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia, na kwotę nie mniejszą niż 20 000,00 PLN.
5. Ocena spełniania ww. warunków dokonana zostanie zgodnie z formułą „spełnia - nie spełnia” w oparciu o informacje zawarte w dokumentach i oświadczeniach złożonych przez Wykonawcę do postępowania. Z treści załączonych dokumentów musi wynikać jednoznacznie, iż w/w warunki Wykonawca spełnił.
6. Z treści załączonych do oferty dokumentów musi wynikać jednoznacznie, że Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu.

VI. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu.

1. Na potwierdzenie spełnienia warunków udziału w postępowaniu Zamawiający żąda przedstawienia oświadczenia z art. 22 ust. 1 pkt 1 – 4 Pzp - sporządzonego zgodnie z formularzem *Załącznika Nr 3* do niniejszej SIWZ.
2. Na potwierdzenie spełnienia warunków określonych w rozdziale VI ust. 1 SIWZ, Zamawiający żąda przedstawienia:
 - 1) oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia - sporządzonego zgodnie z formularzem *Załącznika Nr 4* do niniejszej SIWZ,
 - 2) aktualnego odpisu z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 2 pkt 2 Pzp, wystawionego **nie wcześniej niż 6 miesięcy** przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych, z uwagi na brak określonego dokumentu, dyspozycję wypełnia wyżej wskazane oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia,
 - 3) aktualnego zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawionego **nie wcześniej niż 3 miesiące** przed upływem terminu składania ofert,
 - 4) aktualnego zaświadczenia właściwego Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawionego **nie wcześniej niż 3 miesiące** przed upływem terminu składania ofert,
3. Na potwierdzenie spełnienia warunku określonego w rozdziale VI ust. 2 SIWZ, Zamawiający żąda przedstawienia wykazu wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, co najmniej dwóch dostaw artykułów spożywczych na kwotę nie mniejszą niż 5000,00 zł brutto, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców – zgodnie z *Załącznikiem Nr 5*. Oferenci przystępujący do udziału w postępowaniu na więcej niż jedno zadanie zobowiązani są do złożenia *Załącznika nr 5* do każdego z zadań.
4. Na potwierdzenie spełnienia warunku określonego w rozdziale V ust. 4 SIWZ, Zamawiający żąda przedstawienia opłaconej polisy, a w przypadku jej braku innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę nie mniejszą niż 20 000,00 PLN.
5. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. **Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.**
6. Jeżeli wykonawca wykazując spełnianie warunków, o których mowa w **rozdziale V ust. 1 - 4 SIWZ**, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b Pzp, a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia. Zamawiający żąda wykazania, za pomocą dokumentów, o których mowa w **rozdziale VI ust. 2 pkt 1 - 6 SIWZ**, iż nie zachodzą okoliczności wskazane w art. 24 ust. 1 Pzp.

PODMIOTY ZAGRANICZNE

7. Jeżeli, w przypadku wykonawcy mającego siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, osoby, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 4 – 8 Pzp mają miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, wykonawca składa w odniesieniu do nich zaświadczenie właściwego organu sądowego albo administracyjnego miejsca zamieszkania dotyczące niekaralności tych osób w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4 – 8 Pzp, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, z tym że w przypadku gdy w miejscu zamieszkania tych osób nie wydaje się takich zaświadczeń – zastępuje je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego miejsca zamieszkania tych osób.
8. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów:
 - 1) o których mowa w rozdziale VI ust. 2 pkt 2), 3), 4) i 6) SIWZ składa dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
 - a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,
 - b) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
 - c) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie;
 - 1) o którym mowa w VI ust. 2 pkt. 5) SIWZ, składa zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego kraju pochodzenia albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 Pzp.
9. Dokumenty, o których mowa w ust. 9 pkt. 1) lit. a) i c) oraz pkt. 2 powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, natomiast dokument, o którym mowa w ust. 9 pkt. 1) lit. b) powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
10. Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 9, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju pochodzenia osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania. W zakresie terminu, w którym powinny być wystawione dokumenty, o których mowa w ust. 9 stosuje się odpowiednio postanowienia ust. 10.
11. W przypadku złożenia do oferty pełnomocnictwa, wykonawcy są zobowiązani dołączyć je w formie oryginału lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez notariusza.
12. W przypadku złożenia oferty wspólnej przez dwa lub więcej podmioty gospodarcze (konsorcja / spółki cywilne) oferta musi spełniać wymagania określone w art. 23 Pzp, w tym:
 - 1) oferta musi zawierać wszystkie dokumenty, oświadczenie i informacje wymienione w rozdziale VI SIWZ. Każdy z wykonawców zobowiązany jest do złożenia oświadczenia wskazanego w rozdziale VI ust. 1 i 2 SIWZ,
 - 2) w przypadku konsorcjum, zgodnie z art. 23 ust. 2 Pzp wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub do reprezentowania w postępowaniu oraz zawarcia umowy w postępowaniu. W związku z powyższym niezbędne jest załączenie do oferty dokumentu zawierającego pełnomocnictwo w celu ustalenia podmiotu uprawnionego do występowania w imieniu wykonawców w sposób umożliwiający ich identyfikację,
 - 3) w stosunku do spółki cywilnej, zamawiający na zasadzie art. 25 ustawy, żąda przedłożenia w ofercie umowy spółki cywilnej, jako dokumentu niezbędnego do przeprowadzenia postępowania, wskazującego na sposób reprezentowania spółki. Jeżeli złożenie oferty i podpisanie umowy w sprawie zamówienia publicznego przekracza zakres czynności zwykłych spółki, a z treści umowy spółki nie wynika stosowne umocowanie danego

- wspólnika lub wspólników, dla ważności oferty wymagane jest jej podpisanie przez wszystkich wspólników albo wspólnika umocowanego w drodze odrębnej uchwały wspólników, stanowiącej załącznik do umowy spółki cywilnej bądź też przez pełnomocnika,
- 4) w przypadku składania ofert przez podmioty występujące wspólnie, warunki dotyczące posiadania wiedzy i doświadczenia, dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, sytuacji ekonomicznej i finansowej, podlegają sumowaniu,
 - 5) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.
13. Wymagane dokumenty należy złożyć w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub osobę / osoby uprawnione do podpisania oferty, z dopiskiem „za zgodność z oryginałem”, na każdej stronie zawierającej treść.
 14. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona przez wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości, co do jej prawdziwości.
 15. Dokumenty składane w języku obcym należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczone przez Wykonawcę lub osobę / osoby uprawnione do podpisania oferty, na każdej stronie zawierającej treść.

VII. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów

1. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje zamawiający i wykonawcy przekazują pisemnie lub faksem.
2. Jeżeli zamawiający lub wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
3. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Pytania muszą być skierowane z zachowaniem formy określonej w rozdziale VIII ust. 1 SIWZ. Pytania muszą być sformułowane na piśmie i skierowane na adres:
Zakład Poprawczy w Studzieńcu
4. **96-330 Puszcza Mariańska**
Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień treści SIWZ, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa wyżej, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa wyżej.
4. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zamawiający przekaze wszystkim wykonawcom, którym przekazana została SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania.
5. W uzasadnionych przypadkach zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SIWZ. Dokonaną zmianę specyfikacji zamawiający przekaze niezwłocznie wszystkim wykonawcom, którym przekazano SIWZ.
6. Jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, zamawiający przedłuży termin składania ofert, o czym poinformuje wykonawców, którym przekazano specyfikację.
7. Zamawiający nie przewiduje zorganizowania zebrania z wykonawcami.
8. Zamawiający nie udziela żadnych ustnych i telefonicznych informacji, wyjaśnień czy odpowiedzi na kierowane do zamawiającego zapytania w sprawach wymagających zachowania formy określonej rozdziale VIII ust. 1 SIWZ.

VIII. Osoby uprawnione do porozumiewania się z wykonawcami

Osoby uprawnione ze strony zamawiającego do kontaktowania się z wykonawcami:

- 1) Rafał Szulc – tel. (46) 831 81 70, (46) 831 81 91 w 117,

IX. Wymagania dotyczące wadium

Zamawiający nie żąda wadium

X. Termin związania ofertą

Wykonawca jest związany ofertą przez okres 30 dni.

Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

XI. Opis sposobu przygotowania ofert

1. Treść oferty musi odpowiadać treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
2. Wykonawca może złożyć po jednej ofercie na jedno z zadań, w formie pisemnej pod rygorem nieważności, napisaną w języku polskim, na maszynie do pisania, komputerze lub inną trwałą i czytelną techniką.
3. Oferta i załączniki do oferty (oświadczenia i dokumenty) muszą być podpisane przez upoważnionego/ych przedstawiciela/i wykonawcy. Poświadczenie za zgodność z oryginałem winno być sporządzone w sposób umożliwiający identyfikację podpisu (np. wraz z imienną pieczętką osoby poświadczającej kopię dokumentu za zgodność z oryginałem).
4. Poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby / osób podpisującej ofertę.
5. Oferta wraz z załącznikami powinna być w trwały sposób tj. uniemożliwiający jej samoistną dekompletację, ze sobą połączone np. zbindowana, zszyta, włożona w segregator lub skoroszyt.
6. Ofertę należy złożyć w zamkniętym, nieprzejrzystym, zewnętrznym opakowaniu zaadresowanym jak poniżej:

Zakład Poprawczy w Studzieńcu
96-330 Puszcza Mariańska
„Dostawa mięsa i wędlin”
Zadanie nr (tu wpisać numer zadania)
„Nie otwierać przed dniem 21.07.2011 r. do godz. 12.30 ”

oraz w kopercie wewnętrznej z nazwą i adresem wykonawcy.

7. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty. Żadne z dokumentów wchodzących w skład oferty, także te złożone w formie oryginału nie podlegają zwrotowi.
8. W przypadku załączenia do oferty informacji i dokumentów, których zamawiający nie żąda (np. materiały reklamowe, certyfikaty, strony WWW. itp.) zalecane jest, aby je oddzielić od zasadniczej części dokumentów ofertowych (Oferty) z napisem „Informacje i dokumenty poza ofertą”. Dla dokumentów tych nie są wymagane postanowienia dotyczące tłumaczenia ich na język polski.
9. Załącznikiem do SIWZ jest formularz ofertowy, który jest drukiem do ewentualnego wykorzystania przez Wykonawcę składającego ofertę.
10. Zamawiający dopuszcza, aby wykonawca sporządził ofertę wraz z załącznikami na własnych formularzach pod warunkiem, że ich istotna treść odpowiadać będzie warunkom określonym przez zamawiającego w niniejszym SIWZ oraz warunkom określonym w ustawie oraz w aktach wykonawczych wydanych na jej podstawie.

11. Zaleca się, aby oferta zawierała spis treści oraz numerację stron.
12. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane (lub podpisane) własnoręcznie przez osobę(y) podpisującą(a) ofertę. Parafka (podpis) winna być naniesiona w sposób umożliwiający identyfikację podpisu (np. wraz z imienną pieczętką osoby sporządzającej parafkę).
13. Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 96 ust. 3 ustawy oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane. Wykonawca nie może zastrzec następujących informacji: nazwę firmy oraz adres wykonawcy, informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
14. Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone, jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez wykonawcę złożone w oddzielnej wewnętrznej kopercie z oznakowaniem „tajemnica przedsiębiorstwa”, lub spięte (zszyte) oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów oferty. Zastrzeżenie informacji, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji skutkować będzie odrzuceniem oferty.

XII. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

1. Oferty należy składać w siedzibie zamawiającego: Zakład Poprawczy w Studzieńcu 96-330 Puszcza Mariańska, w pokoju **nr 40 (biuro administracji)**.
2. Termin składania ofert upływa w dniu **21.07.2011r. godz. 12.00** Oferty otrzymane przez zamawiającego po tym terminie zostaną zwrócone bez otwierania po upływie terminu przewidzianego na wniesienie protestu.
3. Otwarcie ofert odbędzie się w dniu **21.07.2011 r. godz. 12.30** w siedzibie zamawiającego w **sali konferencyjnej**.
4. Przed upływem terminu do składania ofert wykonawca ma prawo do wycofania lub zmiany złożonej przez siebie oferty. W przypadku zmiany oferty, nowa oferta musi posiadać (oprócz standardowego opisu, jaki należy zawrzeć na kopercie oferty) następującą adnotację na kopercie: **„ZMIANA OFERTY. PROSZĘ WYCOFAĆ WCZEŚNIEJSZĄ OFERTĘ.”**
Zamawiający zwróci wycofaną ofertę wykonawcy bez jej otwierania.

XIII. Opis sposobu obliczenia ceny

1. Cenę oferty dla poszczególnych składników usługi należy obliczyć uwzględniając zakres zamówienia określony w SIWZ oraz ewentualne ryzyko wynikające z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy. W cenie uwzględnia się podatek od towarów i usług oraz podatek akcyzowy, jeżeli na podstawie odrębnych przepisów sprzedaży usługi podlega obciążeniu podatkiem od towarów i usług oraz podatkiem akcyzowym, a także wszystkie koszty, opłaty oraz ewentualne upusty i rabaty.
2. Wszystkie ceny przedstawione w ofercie muszą być podane i wyliczone w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku (zasada zaokrąglania: końcówki poniżej 0,5 grosza pomija się, a końcówki 0,5 grosza i wyższe zaokrągla się do 1 grosza).
3. Wynagrodzenie miesięczne Wykonawcy z tytułu wykonanych usług wynikające z zakresy zamówienia stanowić będzie iloczyn ilości faktycznie wywiezionych pojemników oraz cen jednostkowych za jednorazowe opróżnienie pojemników.
5. **Cena może być tylko jedna za oferowany przedmiot zamówienia, nie dopuszcza się wariantowości cen.**
6. Cena ofertowa musi być podana w złotych polskich, cyfrowo i słownie, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
7. Cena nie ulega zmianie przez okres ważności oferty (związania).

XIV. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert.

Zamawiający dokona wyboru najkorzystniejszej oferty na podstawie kryterium - cena - 100 %.

Zamawiający dokona wyboru najkorzystniejszej oferty według wzoru:

$$C = \frac{C_{\min}}{C_i} \times 100$$

C	ilość punktów, jakie otrzyma oferta badana
C _{min}	najniższa spośród wszystkich ważnych ofert
C _i	cena oferty badanej

Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrz wspólnotowego nabycia towarów, zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.

XV. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

Zawarcie umowy nastąpi wg wzoru umowy zamawiającego (*Załącznik nr 6 SIWZ*).

Przyjęcie niniejszych postanowień umowy stanowi jeden z istotnych warunków przyjęcia oferty.

XVI. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

Zamawiający nie żąda zabezpieczenia należytego wykonania umowy

XVII. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy

Postanowienia umowy zawarto we wzorze umowy, który stanowi *Załącznik Nr 6* specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

XVIII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia

1. Ustawa Pzp nie przewiduje możliwości wnoszenia protestów.
2. Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów niniejszej ustawy.
3. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 Pzp.
4. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.
5. Wykonawcom przysługuje odwołanie wyłącznie wobec czynności:

- 1) opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu;
 - 3) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
 - 4) odrzucenia oferty odwołującego.
6. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
 7. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.
 8. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia za pomocą jednego ze sposobów określonych w art. 27 ust. 2.
 9. Na orzeczenie Izby stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
 10. Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby albo miejsca zamieszkania zamawiającego.
 11. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora publicznego jest równoznaczne z jej wniesieniem.

XIX. Załączniki

Załącznik Nr 1 - Formularz cenowy (jeden załącznik do jednego zadania)

Załącznik Nr 2- Formularz ofertowy

Załącznik Nr 3- Oświadczenie z art. 22 ust.1 Pzp..

Załącznik Nr 4- Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 1 Pzp.

Załącznik Nr 5- Wykaz dostaw

Załącznik Nr 6- Wzór umowy

Studzieniec, dnia 12.07.2011 r.

.....
Pieczęć imienna i podpis
Dyrektora

Załącznik nr 1 do oferty na dostawę wyrobów mięsno-wędliniarskich – zadanie nr I

lp.	Nazwa wyrobu	Ilość	Cena netto	Cena brutto	Wartość netto	Wartość brutto
1	Baleron gotowany	33 kg				
2	Kiełbasa krakowska	67 kg				
3	Kiełbasa cienka/zwyczajna	67 kg				
4	Kiełbasa podwawelska	102 kg				
5	Mortadela z przyprawami	38 kg				
6	Parówki cienkie luksusowe	185 kg				
7	Parówkowa	95 kg				
8	Kaszanka	107 kg				
9	Paszтет	64 kg				
10	Paszтетowa	54 kg				
11	Szynka tyrolska	76 kg				
12	Bok wędzony	4 kg				
13	Szynka gotowana	56 kg				
14	Kiełbasa żywiecka	38 kg				
15	Salami	8 kg				
16	Rolada schabowa	26 kg				
17	Kiełbasa tatrzańska	29 kg				
18	Wędzonka krotoszyńska	8 kg				
19	Kiełbasa szynkowa	48 kg				
20	Przysmak śniadaniowy	31 kg				
21	Kiełbasa kanapkowa	22 kg				
22	Ogonówka	32 kg				
23	Kiełbasa zamkowa	13 kg				
24	Szynka konserwowa	33 kg				
25	Szynka drobiowa	63 kg				
26	Polędwica sopocka	8 kg				
27	Polędwica drobiowa	46 kg				
28	Kurczak faszerowany	22 kg				
29	Filet wędzony z indyka	13 kg				
30	Kiełbasa mielonka	50 kg				
31	Pieczeń klops	61 kg				
32	Kiełbasa krojona	8 kg				
33	Salceson włoski	8 kg				
34	Boczek faszerowany	23 kg				
35	Karczek pieczony	9 kg				
36	Kiełbasa toruńska	13 kg				
37	Mortadela zwykła	63 kg				
38	Smalec	51 kg				
Razem wartość netto:						
Razem wartość brutto:						

Data:

Pieczęć oferenta:

Załącznik nr 1 do oferty na dostawę mięsa wołowego – zadanie nr II

lp.	Nazwa wyrobu	Ilość	Cena netto	Cena brutto	Wartość netto	Wartość brutto
1	Wołowina bez kości	68 kg				
2	Wołowina – szponder	33 kg				
3	Kotlet wołowy z kością	117 kg				
Razem wartość netto :						
Razem wartość brutto :						

Data:**Pieczęć oferenta:**

Załącznik nr 1 do oferty na dostawę mięsa drobiowego – zadanie nr III

p.	Nazwa wyrobu	Ilość	Cena netto	Cena brutto	Wartość netto	Wartość brutto
1	Korpusy	254 kg				
2	Kurczak cały	100 kg				
3	Ćwiartka z kurczaka /udka/	117 kg				
4	Filet z kurczaka	71 kg				
Razem wartość netto :						
Razem wartość brutto :						

Data:**Pieczęć oferenta:**

Załącznik nr 1 do oferty na dostawę mięsa wieprzowego – zadanie nr IV

lp.	Nazwa wyrobu	Ilość	Cena netto	Cena brutto	Wartość netto	Wartość brutto
1	Wieprzowina na mielone	88 kg				
2	Schab karkowy B/K	50 kg				
3	Żeberka	63 kg				
4	Szynka wieprzowa B/K	83 kg				
5	Schab wieprzowy B/K	59 kg				
6	Łopatka wieprzowa B/K	88 kg				
7	Śłonina	258 kg				
8	Wątroba wieprzowa	29 kg				
Razem wartość netto :						
Razem wartość brutto :						

Data:**Pieczęć oferenta:**

Formularz ofertowy

Imię i nazwisko i/lub nazwa (firma) Wykonawcy	
Adres wykonawcy:	
Kod, miejscowość, województwo, kraj	

ulica, nr domu, nr lokalu	

Nr telefonu:	Nr faxu:
URL: http://	E-mail:
Organ rejestrowy:	Rejestr nr:
NIP Nr:	REGON Nr:
Bank:	Nr rachunku:

Odpowiadając na ogłoszenie o zamówieniu na dostawę artykułów spożywczych w ramach przetargu nieograniczonego oferujemy zgodnie z treścią Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia Nr sprawy **05/ZP/2011** zwaną dalej „SIWZ”, a w szczególności zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia określonym rozdziale III SIWZ:

1. Łączna cena netto oferty w wysokości złotych (słownie:
..... złotych).
2. Należny podatek VAT
(słownie złotych).
3. Łączna cena brutto oferty w wysokości złotych
(słownie..... złotych).

4. Zamierzam/ nie zamierzam* powierzyć część zamówienia określoną w rozdziale III ust.1.3 SIWZ podwykonawcy
(pełna nazwa podwykonawcy z adresem siedziby)

5. Zapewniamy wykonanie zamówienia zgodnie z terminem i wzorem umowy określonym w SIWZ.

6. Akceptujemy warunki płatności określone w SIWZ.

7. Akceptujemy wzór umowy (wg Załącznika Nr 6 do SIWZ)

8. Czujemy się związani ofertą do upływu terminu określonego w SIWZ.

9. Załącznikami do naszej niniejszej oferty są:

.....
.....
.....
.....
.....

10. Oferta została złożona na ponumerowanych stronach.

11. W przypadku konieczności udzielenia wyjaśnień dotyczących przedstawionej oferty prosimy o zwracanie się do:

....., tel., faks, e-mail
imię i nazwisko

(W przypadku niepodania powyższych danych osoby do bezpośrednich kontaktów, prosimy o zwracanie się do osoby / osób podpisującej ofertę).

....., dnia r.
Miejscowość

.....
Podpis osoby (osób) upoważnionej do występowania
w imieniu Wykonawcy
(Požadany czytelny podpis albo podpis i pieczęć
z imieniem i nazwiskiem)

***Niepotrzebne skreślić**

.....
(pieczęć wykonawcy)

do postępowania o udzielenie zamówienia w trybie przetargu nieograniczonego na dostawę artykułów spożywczych, zadanie nr

O ś w i a d c z e n i e*

**z art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych
(Pzp. Dz. U. z 2007 Nr 223, poz.1655 z późn. zm.)**

Składając ofertę do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego nr 01/ZP/2011 na dostawę artykułów spożywczych zadanie nr

pod rygorem wykluczenia z postępowania ja/my (imię i nazwisko)

.....
reprezentując firmę (nazwa firmy)

jako – upoważniony na piśmie / wpisany w odpowiednim rejestrze lub ewidencji działalności gospodarczej**;

w imieniu reprezentowanej przeze mnie/nas firmy oświadczam (-y), że spełniam(-y) warunki dotyczące:

- 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
- 2) posiadania wiedzy i doświadczenia;
- 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej.

..... dnia, 2011 - -

.....
(podpis wykonawcy lub upoważnionego przedstawiciela)

**w przypadku ofert wspólnych - każdy z wykonawców składa oświadczenie*

***niepotrzebne skreślić*

.....
(pieczęć wykonawcy)

O ś w i a d c z e n i e*

z art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych
(Pzp. Dz. U. z 2007 Nr 223, poz.1655 z późn. zm.)

Składając ofertę do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego nr 01/ZP/2011 w ramach przetargu nieograniczonego na dostawę artykułów spożywczych, zadanie nr

pod rygorem wykluczenia z postępowania ja/my (imię i nazwisko)

.....
reprezentując firmę (nazwa firmy)

jako – upoważniony na piśmie / wpisany w odpowiednim rejestrze lub ewidencji działalności gospodarczej **;

w imieniu reprezentowanej przeze mnie/nas firmy oświadczam (-y), że nie podlegam (-y) wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 Pzp.

..... dnia, 2011 - -
.....
(podpis wykonawcy lub upoważnionego przedstawiciela)

**w przypadku ofert wspólnych - każdy z wykonawców składa oświadczenie*

***niepotrzebne skreślić*

.....
pieczęć wykonawcy

WYKAZ DOSTAW

wykonanych, a przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich trzech lat przed wszczęciem postępowania, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – to za ten okres

Lp.	Przedmiot zamówienia	Wartość zamówienia (brutto w PLN)	Data wykonania (dzień, miesiąc, rok, okres od - do)	Odbiorca zamówienia (nazwa firmy z adresem)	Dokument potwierdzający należyte wykonanie dostawy (strona ofert)
1					
2					
3					
4					
5					
6					

Uwaga: należy wykazać, co najmniej dwie dostawy artykułów spożywczych na kwotę nie mniejszą niż 5000 zł brutto każda dla zadań II i X oraz 30 000,00 zł brutto każda dla pozostałych zadań.

Do wykazu należy załączyć dokumenty potwierdzające, że zamówienie zostało wykonane należyście. Treść dokumentu potwierdzającego należyte wykonanie zamówienia powinna jednoznacznie odnosić się do przedmiotu zamówienia wskazanego w niniejszym wykazie dostaw.

....., dnia r.

.....
(podpisy osób uprawnionych do reprezentowania
wykonawcy i składania oświadczeń woli w jego imieniu)

Umowa dostawy Nr

Zawarta w dniu 20 .. r. w Studzieńcu pomiędzy:

Zakładem Poprawczym w Studzieńcu, 96 – 330 Puszcza Mariańska, NIP: 836 12 99 993,
zwanym dalej **Zamawiającym**, reprezentowanym przez:

ANDRZEJA ZAKRZEWSKIEGO – Dyrektora Zakładu Poprawczego w Studzieńcu

a

.....

zwanym dalej „Wykonawcą”

§ 1

1. Umowa zostaje zawarta na czas określony od do
2. Ilekroć w umowie jest mowa o Odbiorcy należy przez to rozumieć pracowników Zamawiającego, wykonujących czynności związane z zakupami na rzecz Zakładu Poprawczego w Studzieńcu

§ 2

1. Przedmiotem umowy jest dostawa artykułów spożywczych wymienionych w zadaniu nr wg odpowiedniego dla danego zadania załącznika nr 1 do umowy.
2. Dostawy realizowane będą w oparciu o zamówienia telefoniczne składane przez Zamawiającego.
3. Dostawca zobowiązuje się dostarczyć do siedziby asortyment w cenach jednostkowych i ilościach określonych w załączniku nr 1 do niniejszej umowy.
4. Terminy dostaw realizowane będą według potrzeb Odbiorcy w dniach od poniedziałku do piątku w ciągu 48 godzin od złożenia zamówienia przez Odbiorcę (pismo, fax, telefon) w godzinach od 8.00 do 16.00 .
5. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany asortymentu w obrębie tego samego rodzaju produktów zachowując łączną wartość , która została określona w § 3 pkt. 1 niniejszej umowy.

§ 3

1. Strony określają wartość umowy na:

Wartość netto: (słownie: zł.)

Wartość brutto: (słownie: zł.)

2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wcześniejszego rozwiązania umowy w przypadku przekroczenia wartości brutto określonej w ust. 1.

§ 4

1. Wykonawca zobowiązuje się do :

- a) dostarczenia towaru posiadającego odpowiednie świadectwa oraz spełniający obowiązujące wymagania i normy jakościowe,
- b) dostarczenia towaru o maksymalnie długim terminie przydatności do spożycia,
- c) bezpłatnego dowozu towaru do Odbiorcy,
- d) dostarczenia towaru specjalistycznym transportem własnym lub innego przewoźnika, spełniając wymogi Rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 19 grudnia 2002 r. w sprawie wymagań sanitarnych dotyczących środków transportu żywności, substancji pomagających w przetwarzaniu, dozwolonych substancji dodatkowych i innych składników żywności (Dz. U. Nr 21 poz. 179 z 2003r.).
- e) zabezpieczenia należycie towaru na czas przewozu i ponoszenia całkowitej odpowiedzialności za dostawę i jakość dostarczanego towaru.
- f) wzięcia odpowiedzialność za braki i wady powstałe w czasie transportu wyrobów oraz ponosi z tego tytułu wszelkie skutki prawne.

§ 5

1. Odbioru ilościowego i jakościowego dokonywać będzie właściwy Odbiorca w oparciu o złożone pisemne zamówienie oraz fakturę.

2. Podstawy reklamacji:

2.1 W przypadku dostarczenia towaru:

- a) z wadami jakościowymi - Odbiorca może odmówić jego przyjęcia i żądać wymiany na towar wolny od tych wad.
- b) środkiem transportu, nie spełniającym wymagań określonych § 4 ust. 1 lit. d) - Odbiorca może odmówić jego przyjęcia.

c) niezgodnego ze złożonym na zapotrzebowaniu asortymentem i ilością - Odbiorca może odmówić przyjęcia dostawy i żądać dostarczenia towaru zgodnego z zamówieniem.

d) z wadami jakościowymi ukrytymi, stwierdzonymi podczas jego magazynowania, Odbiorca postawi go do dyspozycji Wykonawcy, powiadamiając go niezwłocznie telefonicznie o stwierdzonych wadach oraz potwierdzi to przesłaniem protokołu reklamacyjnego.

2.2 W przypadku niezrealizowania w terminie dostawy - Odbiorca może odmówić jej przyjęcia i dokonać zakupu u innego dostawcy. Różnice wynikające z wysokości ceny umownej i detalicznej ponosi Wykonawca.

3. Podstawą reklamacji jest sporządzenie stosownego protokołu reklamacyjnego.

4. Uwzględnienie reklamacji.

a) W przypadku uwzględnienia słuszności reklamacji, Wykonawca zobowiązany jest, w terminie **24 godzin** od chwili sporządzenia protokołu reklamacyjnego, do wyeliminowania opisanych w nim wad, bez prawa żądania dodatkowych opłat z tego tytułu, w sposób uzgodniony z Odbiorcą.

b) O sposobie rozstrzygnięcia reklamacji Odbiorca, w terminie **do 36 godzin** obowiązkowo zawiadomi pisemnie Zamawiającego.

5. Odmowa uwzględnienia reklamacji przez Wykonawcę.

a) Jeżeli Wykonawca nie uzna reklamacji jakościowej (określonej w ust. 2 lit. a , w terminie 24 godzin, zobowiązany jest skierować natychmiast swojego przedstawiciela do Odbiorcy w celu wzięcia udziału w komisijnym pobraniu prób produktów wadliwych. W przypadku nie stawienia się przedstawiciela Wykonawcy w terminie do 48 godzin od chwili sporządzenia protokołu reklamacyjnego, Zamawiający zleci Stacji Sanitarno - Epidemiologicznej właściwej miejscowo dla Odbiorcy, pobranie prób towaru do zbadania bez jego udziału. Próbkę produktów wadliwych zostaną przekazane do zbadania w akredytowanym laboratorium właściwym dla siedziby Odbiorcy.

b) Orzeczenie wydane przez w/w laboratorium będzie traktowane przez strony umowy, jako ostateczne. Koszty pobrania, transportu i badań prób ponosi Strona, której ocena okaże się błędna.

c) Pobranie próby i przekazanie jej do badania nie zwalnia Wykonawcy od dostarczenia Zamawiającemu zamienną partii towaru nie podlegającego zakwestionowaniu.

5.1 W przypadku nie wywiązania się przez Wykonawcę z postanowień § 5 ust. 5 umowy Strony ustalają, że Zamawiającemu przysługiwać będzie prawo nabycia towaru w zakwestionowanej ilości u innego dostawcy. Różnice wynikającą z wysokości ceny umownej i detalicznej ponosi w takim wypadku Wykonawca.

6. Odpowiedzialność Wykonawcy za jakość produktu.

W przypadku wystąpienia zatruc spowodowanych złą jakością dostarczonego wyrobu Wykonawca zobowiązany jest pokryć wszelkie koszty leczenia osób poszkodowanych i przeprowadzenia koniecznych zabiegów sanitarnych na własny koszt.

§ 6

1. Zapłata należności za dostarczony towar nastąpi w formie polecenia przelewu lub gotówką w terminie do 14 dni od daty otrzymania faktury przez **Odbiorcę**.
2. Na oryginale faktury **Wykonawca** wymieni:
 - a) asortyment środków spożywczych,
 - b) symbol PKW i U,
 - c) jednostkę miary,
 - d) ilość towaru,
 - e) cenę jednostkową netto,
 - f) wartość netto,
 - g) stawkę podatku VAT,
 - h) kwotę VAT,
 - i) wartość brutto,
3. **Zamawiający** wstrzyma się z zapłatą za dostarczony towar w przypadku otrzymania faktury wystawionej niezgodnie z ust 2.
4. Ewentualna waloryzacja cen jednostkowych będzie odbywała się miesięcznie w oparciu o procentowy wskaźnik wzrostu cen towarów i usług konsumpcyjnych GUS na wniosek **Wykonawcy** za zgodą **Stron**.
5. W przypadku obniżenia cen rynkowych produktów należących do asortymentu objętego niniejszą umową ceny zostaną odpowiednio zmniejszone, po udokumentowaniu przez **Odbiorcę** i za zgodą **Stron**.

§ 7

1. Za niewykonanie bądź nienależyte wykonanie umowy **Wykonawca** zapłaci **Zamawiającemu** karę umowną w wysokości 20 % wartości brutto niewykonanej bądź nienależycie wykonanej części dostawy.
2. **Zamawiający** zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych przewidzianych w Kodeksie cywilnym, w przypadku, jeśli szkoda wynika z niewykonania lub nienależytego wykonania umowy bądź wynika z innych tytułów niż zastrzeżone.

§ 8

1. Umowę może rozwiązać każda ze Stron:
 - 1/ **Zamawiający** - za pisemnym jednomiesięcznym wypowiedzeniem,
 - 2/ **Wykonawca** - za pisemnym trzymiesięcznym wypowiedzeniem.

2. Bieg okresu wypowiedzenia liczy się od dnia następującego po dniu otrzymania pisemnego oświadczenia o rozwiązaniu umowy za wypowiedzeniem.

§ 9

1. **Zamawiającemu** przysługuje prawo do jednostronnego natychmiastowego odstąpienia od umowy oraz do żądania pokrycia szkód wynikłych z jej nienależnego wykonania, w przypadku:
 - a) **trzykrotnego** uchybienia terminu dostaw przez **Wykonawcę**,
 - b) **dwukrotnego** naruszenia norm jakościowych dostarczanych artykułów spożywczych rozstrzygniętych na korzyść **Zamawiającego** w drodze postępowania określonego w **§ 5 ust. 5**,
 - c) otrzymania przez **Zamawiającego** kopii decyzji wydanej przez właściwy organ urzędowej kontroli żywności (Państwowej Inspekcji Sanitarnej oraz Państwowej Inspekcji Weterynaryjnej) o wstrzymaniu produkcji lub unieruchomieniu zakładu,
 - d) zaniechania realizacji dostaw, z przyczyn za które odpowiada **Wykonawca**.

§ 10

Każda zmiana umowy dokonana będzie za zgodą obu **Stron** w drodze pisemnego aneksu pod rygorem nieważności.

§ 11

Ewentualne spory **Stron** rozstrzygać będzie sąd właściwy miejscowo i rzeczowo dla siedziby **Zamawiającego**.

§ 12

Umowa zostanie sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze **Stron**.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA